

FAQs - Prüfungsleistung für Social Commerce (vhb) – SoSe 25

1. Muss ich alle drei Teile abgeben, um den Kurs zu bestehen?

Ja, alle drei Prüfungsteile müssen abgegeben werden, um den Kurs zu bestehen. Fehlt einer oder sind Sie in einem Teil durchgefallen, haben Sie das Modul nicht bestanden.

2. Muss ich mich zur Prüfung anmelden?

Ja, Sie müssen sich fristgerecht über die vhb zur Prüfung anmelden.

3. Kann ich mich nach Ablauf der Fristen zum Kurs bzw. zur Prüfung anmelden bzw. abmelden?

Nein, das ist leider nicht möglich. Alle Fristen sind verbindlich.

4. Welche Unternehmen soll ich analysieren?

Sie bekommen das Unternehmen und das Thema vorgegeben.

5. Welche Quellen darf ich verwenden?

Bitte achten Sie bei den Quellen auf Seriosität und Aktualität. Explizit erlaubt sind Quellen der jeweiligen Unternehmen (Website, soziale Netzwerke etc.), seriöse Online-Quellen (wie z.B. Tagesschau, FAZ oder Statista), Fach- und Lehrbücher, sowie Fachzeitschriften (Journals, Orientierung am VHB-Ranking).

Nicht erlaubt sind dagegen Quellen, bei denen die Autorenschaft unklar ist bzw. die nur schwer dauerhaft zitierbar sind, wie zum Beispiel Wikipedia.

6. Darf ich mir meine Gruppe selbst aussuchen?

Ja, Sie dürfen sich Ihre Gruppenmitglieder selbst aussuchen. Bitte finden Sie sich in Gruppen von jeweils vier Personen zusammen. Zu gegebener Zeit werden Sie über eine Umfrage die Möglichkeit zur Selbsteinteilung haben. Für Personen, die sich lieber durch uns zuteilen lassen wollen, wird es auch eine entsprechende Möglichkeit geben. Wir werden anschließend die Gruppen mit weniger als vier Teilnehmern auffüllen bzw. neue Gruppen bilden.

7. Wie dürfen wir die Gruppenleistung aufteilen?

Sowohl Kapitel als auch Unterkapitel der Gruppenleistung dürfen individuell aufgeteilt werden. Bitte achten Sie darauf, dass die personen-individuellen Beiträge klar gekennzeichnet sind. Jeder Beitrag darf nur einer Person zugeordnet werden.

8. Was, wenn ich mit meiner Gruppe nicht zurechtkomme?

Die Gruppenarbeit ist Bestandteil des Moduls. Sie sind für die fristgerechte Bearbeitung der Prüfungsleistungen verantwortlich. Sollte dies aufgrund gravierender Probleme nicht möglich sein, können Sie sich von Ihrer Gruppe trennen und die Leistung alleine erstellen. Die Seitenzahl des Gruppenberichts reduziert sich dadurch entsprechend, ansonsten bleiben alle Anforderungen identisch.

9. Darf ich die Arbeit auch auf Englisch verfassen?

Nein, zum aktuellen Zeitpunkt ist leider nur Deutsch möglich.

10. Wo gebe ich die Prüfungsleistungen ab?

Im Kursraum finden Sie für jede Prüfungsleistung eine Möglichkeit, die Datei hochzuladen. Ein Upload pro Prüfungsleistung bzw. pro Gruppe ist ausreichend. Videos, die die maximale Dateigröße überschreiten, dürfen auch über Gigamove eingereicht werden. Die Begleitdatei zum Video muss dennoch über WueCampus eingereicht werden.

11. Ich habe ein Abgabedatum versäumt – Kann ich trotzdem noch nachreichen?

Nein, die Fristen sind verbindlich und einzuhalten.

12. Was soll ich tun, wenn ich meine Arbeit kurz vor Fristende hochlade und es zu technischen Problemen kommt?

Bitte planen Sie Ihre Abgabe rechtzeitig. WueCampus zeigt Ihnen die erfolgreiche Abgabe einer Datei an bzw. schickt Ihnen eine E-Mail. Sollte etwas nicht funktionieren, schicken Sie bitte vor Ablauf der Frist eine E-Mail mit der Datei und einem Screenshot, der das Problem belegt, an uns (social.commerce@uni-wuerzburg.de). Dateien, die wir nach dem Fristende erhalten, können wir nicht berücksichtigen. Dieser Teil der Leistung gilt als nicht bestanden (und damit das ganze Modul).

13. Gibt es ein Template oder eine Beispielarbeit?

Nein, zum aktuellen Zeitpunkt leider nicht. Bitte beachten Sie die formalen Richtlinien für wissenschaftliche Arbeiten im Bereich „Informationen zur Prüfungsleistung“.

14. Welche Kriterien werden zur Leistungsermittlung der Arbeiten genutzt?

- Qualität der Analyse (z.B. Grad der Aufarbeitung, Eindeutigkeit der Inhalte, Sachmäßigkeit der Analyse)
- Kreativität der Inhalte (z.B. Ableitung von Implikationen aus der Analyse, Einbringen eigener Überlegungen / Ideen)
- Stringenz der Argumentation (z.B. Logik und Konsistenz der Inhalte / Formulierungen)
- Qualität der Darbietung (z.B. Einbindung relevanter, ggf. eigener Grafiken und Tabellen, Schreibstil)
- Formalität (z.B. Einhaltung der formalen Richtlinien, Rechtschreibung, Grammatik)

15. Muss ich zitieren?

Ja! Für genauere Informationen beachten Sie bitte die formalen Richtlinien für wissenschaftliche Arbeiten im Bereich „Informationen zur Prüfungsleistung“. Ohne zuordenbare Quellen werden Sie die jeweilige Teilleistung nicht bestehen.

16. Gibt es Ausschlusskriterien, durch deren Verletzung ich automatisch durchfalle?

Ja. Wenn Sie nicht (nachvollziehbar) zitieren, das Thema deutlich verfehlen, die Erklärung zur Eigenständigkeit nicht abgeben, ein Plagiat abgeben oder einen der drei Prüfungsteile nicht abgeben, fallen Sie automatisch durch.

17. Muss ich eine Erklärung zur Eigenständigkeit abgeben?

Ja. Bei jeder Arbeit müssen Sie die Eigenständigkeit erklären. Sie müssen bei jeder Abgabe über WueCampus einen entsprechenden Haken setzen. (Der Haken für die Zusatzdatei des Elevator Pitches gilt auch für Videos, die über Gigamove eingereicht werden.) Zusätzlich können Sie die Erklärung (siehe formale Richtlinien) auch gerne in die Abgabedateien integrieren, um dies für spätere Abgaben zu üben.

18. Darf ich die maximalen Gesamtlängen überschreiten?

Nein. Wenn Sie die Seitenlängen/Sekunden überschreiten, kann der Teil, der die maximale Gesamtlänge überschreitet, nicht gewertet werden. (Bei der schriftlichen Gruppenarbeit gelten auch maximale Seitenzahlen pro Person. Siehe Datei zur Prüfungsleistung.)

19. Was sind typische Fehler?

Keine oder zu wenige Quellen, fragwürdige Quellen (z.B. Wikipedia), keine oder kaum Zitate, keine, kaum sinnstiftende oder kaum eingearbeitete Abbildungen, Missachtung der formalen Richtlinien und mangelhafte Stringenz bzw. zu viele nebensächliche Inhalte.

20. In welcher Form erhalte ich meinen Leistungsnachweis?

Nach der Korrektur aller Prüfungsleistungen können Sie Ihren Schein über den WueCampus-Raum (im Bereich „Zertifikat“) herunterladen. Entweder funktioniert die Schaltfläche „Social Commerce Zertifikat – bestanden“ oder die Schaltfläche „Social Commerce Zertifikat – nicht bestanden“ – je nachdem, was zutrifft. Alternativ behalten wir es uns vor, Ihnen den Schein direkt per Mail zuzusenden.

21. Wie kann ich meine Leistung einbringen?

Alle Kursteilnehmer erhalten von uns einen Leistungsnachweis (siehe vorherige Frage). Die Anrechnung erfolgt separat, je nach Hochschule:

Studierende der JMU: Nach der Vergabe der Zertifikate können Sie sich entscheiden, ob Sie die Note einbringen möchten. Wenn ja, können Sie sich anschließend über WueStudy zur Prüfung anmelden. Wir verbuchen Ihre Note anschließend automatisch. Bitte beachten Sie: Zum regulären Anmeldezeitraum ist noch keine Anmeldung möglich.

Studierende der FAU: Sie müssen sich im Laufe der regulären Prüfungsanmeldung der FAU über Campo zur Prüfung anmelden. Ihre Note wird von unseren Ansprechpartnern anschließend automatisch verbucht.

Alle anderen Studierenden von teilnehmenden Hochschulen: Bitte reichen Sie Ihr Zertifikat bei Ihrem Prüfungsamt ein. Ihre Hochschule verbucht Ihre Note (vorausgesetzt, Ihre Hochschule rechnet dieses Modul in Ihrem Studiengang an).

22. Ich habe darüber hinaus noch Fragen. An wen kann ich mich wenden?

Für Fragen zur Prüfungsleistung sowie für inhaltliche Fragen wird es spezielle Zoom-Meetings zu den angegebenen Daten geben. Bitte schicken Sie entsprechende Fragen gerne vorab an Alexander Mauer. Für allgemeine Fragen zum Kurs / zur Einschreibung wenden Sie sich bitte direkt an Ihre Kursbetreuer: social.commerce@uni-wuerzburg.de.