

AUFGABE 10

Aufgabe 10a: Projektkommunikation und Projektrisikomanagement

1. Entwickeln Sie geeignete **Vertriebs-Maßnahmen**, wie Sie Ihr digitales Produkt an die (potentiellen) Nutzer bzw. Kunden bringen
2. Entwickeln Sie geeignete **Maßnahmen**, die eine **nachhaltige Verwendung** Ihres Produktes sicherstellen
3. Erstellen Sie einen **Kommunikationsplan** (Kommunikationsmatrix) mit konkreten Maßnahmen für die 3 wichtigsten externen Stakeholder (Vorlage: Template-Kommunikationsplan.xls)
4. **Identifizieren** Sie die drei größten Risiken Ihres Projekt, beschreiben Sie diese Risiken und geben Sie die **Risikoarten, Ursachen und Auswirkungen an (Risikotabelle)**
5. Führen Sie eine **qualitative Bewertung** dieser Risiken durch und erstellen Sie eine **Risikomatrix**
6. Entwickeln Sie zu den besonders kritischen Risiken präventive und/ oder korrektive **Maßnahmen** und treffen Sie **Entscheidungen** zur Umsetzung der Maßnahmen

Erstellen Sie eine Präsentation **Kommunikation-Risiken-Team_x.pptx** mit den wichtigsten **Ergebnissen** von 1. – 6 sowie einer Reflexion und einem Status Ihres Projektes

Upload der Folien auf WueCampus2 bis 08.07.2023 / 23:55

Präsentation am 10.07.2023 durch den aktuellen PO des Teams 3; Dauer: max. 10 Minuten

Aufgabe 10b: Projektbericht

**Erstellen Sie die Kapitel 4 – 9
des Projektberichtes**

- 4. Projektziele, Projektsteckbrief, Projektumfeld und Stakeholder
- 5. Kanban und Scrumban (Sprint 3)
- 6. Traditionelle Projektplanung: Phasenplan, Projektstrukturplan.....
- 7. Projektkommunikation, Projektmarketing und Risikomanagement....
- 8. Tooleinsatz mit Bewertung
- 9. Lessons learned und Ausblick

Die Darstellung Ihrer Ergebnisse haben stets Vorrang vor leeren Templates und Kopien von Beispielen aus den Vorlesungsfolien

Upload auf WueCampus bis 11.07.2023 / 23:55: [PB-4_9-Team_x.docx](#)

Es erfolgt Feedback zu den einzelnen Kapiteln.

Benotung erfolgt auf der Basis der finalen Fassung des Gesamtberichtes, der am 24. Juli 2023, 9:45 Uhr als Print-Dokument abzugeben ist.

Aufgabe 10b: Details zum Projektbericht

8. Tooleinsatz mit Bewertungen

- Aufstellung der im Projekt eingesetzten Tools – mit Bewertungen

9. Lessons learned und Ausblick (Gliederungsvorschlag)

1. Erfahrungen in der Teamarbeit
2. Erfahrungen in der Kommunikation mit dem Auftraggeber und sonstigen Stakeholdern
3. **Neue Skills, die die Teammitglieder sich durch die Projektarbeit angeeignet haben**
4. **Einsatz und Nutzen von Diversitätsmanagement im Projekt***
*) nur für Teams mit Diversitätsmanager:innen
5. Möglichkeiten der Weiterführung des Projektes nach Semesterabschluss
6. Empfehlungen für zukünftige Projekte

Empfehlung: Orientierung an den Muster-Projektberichten auf WueCampus

Die Erstellung der Projektberichte ist eine sehr gute Vorbereitung auf die Klausur